

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 22 города Тюмени
(МАОУ СОШ № 22 города Тюмени)

Рассмотрено педагогическим
советом МАОУ СОШ № 22 города
Тюмени

Директор
МАОУ СОШ № 22 города Тюмени
О.А. Максимова

Протокол от 06.02.2021 № 4



февраль 2021 г.

Отчет
о результатах самообследования
МАОУ СОШ № 22 города Тюмени
за 2020 год

1. Общие сведения об образовательной организации

Наименование образовательной организации	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 22 города Тюмени (МАОУ СОШ № 22 города Тюмени)
Руководитель	Максимова Ольга Александровна
Адрес места нахождения	город Тюмень, ул. Садовая, д.121,109
Телефон, факс	8(3452) 43-36-23
Адрес электронной почты	school22_tmn@mail.ru
Учредитель	Департамент образования Администрации города Тюмени
Дата создания	1 корпус – 1970г., 2 корпус – 1986г.
Лицензия	от 24.09.2015 № 409, серия 72Л 01 № 0001458
Свидетельство о государственной аккредитации	от 29.04.2016 № 012, серия 72 А 01№0000478

2. Общие положения

2.1. Настоящий отчет о результатах самообследования (далее- отчет) подготовлен в соответствии со статьей 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения самообследования образовательной организацией, утвержденным Приказом Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 № 462, Приказом Министерства образования и науки РФ от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

2.2. Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности МАОУ СОШ № 22 города Тюмени (далее – Учреждение).

2.3. Отчет содержит оценку образовательной деятельности Учреждения, системы управления Учреждения, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности Учреждения, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

2.4. Отчет размещается на официальном сайте Учреждения в сети "Интернет" и направляется в департамент образования Администрации города Тюмени не позднее 20 апреля текущего года.

3. Оценка образовательной деятельности

3.1. Образовательная деятельность в Учреждении организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего, основного общего и среднего общего образования, СанПиН «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», основными образовательными программами по уровням, включая учебные планы, годовые календарные графики, расписанием занятий.

Учебный план 1–4 классов ориентирован на 4-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы начального общего образования (реализация ФГОС НОО), 5–9 классов – на 5-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы основного общего образования (реализация ФГОС ООО), 10–11 классов – на 2-летний нормативный срок освоения образовательной программы среднего общего образования (10 класс- ФГОС СОО, 11 класс- ФК ГОС).

В школе реализуются образовательные программы с учетом особенностей психофизического развития и возможностей детей.

Сроки освоения адаптированных образовательных программ начального общего образования - от четырех лет до пяти лет разными группами обучающихся с ОВЗ дифференцированно с учетом их особых образовательных потребностей:

- срок освоения адаптированной образовательной программы начального общего образования обучающихся с ЗПР (вариант 7.2) – 5 лет.

- срок освоения адаптированной образовательной программы начального общего образования обучающихся с ТНР (вариант 5.1) – 5 лет.

- срок освоения адаптированной образовательной программы начального общего образования обучающихся с ТНР (вариант 5.2) – 5 лет.

- срок освоения адаптированной образовательной программы начального общего образования для обучающихся с НОДА (вариант 6.2) – 5 лет.

- срок освоения адаптированной образовательной программы начального общего образования для обучающихся с НОДА (вариант 6.4) – 5 лет.

- срок освоения адаптированной образовательной программы начального общего образования обучающихся с ЗПР (вариант 7.1) – 5 лет.

- срок освоения адаптированной образовательной программы начального общего образования обучающихся с ЗПР (вариант 7.2) – 5 лет.

Сроки освоения образовательных программ для детей с задержкой психического развития и с глубокой умственной отсталостью определяются индивидуальными возможностями конкретного ребенка, но составляют не более 10 лет.

Указанные сроки обучения могут быть увеличены на 1 год за счет

подготовительного класса (7-8лет).

Для обучающихся с задержкой психического развития, обучающихся в условиях общеобразовательного класса, в рамках психолого-педагогической коррекции, проводятся групповые логопедические, психологические, педагогические коррекционные занятия на основании заключения ПМПК, в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.04. 2002 №29/2065 -п «Об утверждении учебных планов специальных (коррекционных) образовательных учреждений для обучающихся воспитанников с отклонениями в развитии».

Продолжительность учебного года -34 недели.

- 1 классы -33 недели

- 2-4 классы – не менее 34 недель

- 5-9 классы – не менее 34 недель (не включая период государственной итоговой аттестации в 9-х классах)

- 10-11 классы - не менее 34 недель (не включая период государственной итоговой аттестации в 11-х классах)

В целях снижения рисков заболевания ОРВИ, гриппом и коронавирусной инфекции среди обучающихся и сотрудников МАОУ СОШ № 22 города Тюмени, на основании решения санитарно-противоэпидемической комиссии Тюменской области от 16.10.2020 (протокол № 16) в 2020-2021 учебном году было решено продлить осенние каникулы с 02 ноября 2020 по 06 ноября 2020.

3.2. Содержание и качество обучения обучающихся

№ п/п	Параметры (показатели)	2018–2019 учебный год	2019–2020 учебный год	2020–2021 учебный год (по состоянию на декабрь 2020 года)
1	Количество детей, обучавшихся на конец учебного года (для 2020–2021 – на конец 2020 года), в том числе:	3460	3626	3834
	– начальная школа	1550	1635	1688
	– основная школа	1541	1614	1780
	– средняя школа	369	377	366
2	Количество обучающихся, оставленных на повторное обучение:	8	7	0
	– начальная школа	1	2	0
	– основная школа	7	2	0
	– средняя школа	0	3	0
3	Не получили аттестата:	2	0	0
	– об основном общем образовании	0	0	

	– среднем общем образовании	2	0	0
4	Окончили учреждение с аттестатом особого образца:	16	13	0
	– в основной школе	16	10	0
	– средней школе	0	3	0

4. Оценка системы управления учреждения

4.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Объектом управления являются учебно-воспитательные процессы и обеспечивающие их программно-методические, кадровые, материально-технические, нормативно-правовые условия, а целью – эффективное использование имеющегося в Учреждении потенциала, повышение его эффективности.

4.2. Органами Учреждения являются:

руководитель Учреждения - директор;

наблюдательный совет;

управляющий совет;

педагогический совет;

общее собрание работников.

4.3. Структура, компетенция, порядок формирования, срок полномочий органов управления Учреждением, порядок принятия ими решений и выступления от имени Учреждения определяются уставом Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. Единоличным исполнительным органом Учреждения является руководитель Учреждения - директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения.

Директор Учреждения несет ответственность за руководство образовательной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью Учреждения.

К компетенции директора Учреждения относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами, муниципальными правовыми актами города Тюмени, уставом Учреждения к компетенции Учредителя и иных органов управления Учреждением.

4.5. Деятельность наблюдательного совета основывается на принципах безвозмездности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

Наблюдательный совет создается в составе 7 членов.

В состав наблюдательного совета входят:

-1 представитель Учредителя;

-1 представитель департамента имущественных отношений Администрации города Тюмени;

-3 представителя общественности, в том числе имеющие заслуги и достижения в сфере деятельности Учреждения;

-2 представителя работников Учреждения.

В основу работы наблюдательного совета включено рассмотрение вопросов финансово-хозяйственной деятельности, по которым он дает заключения, одобрения или принимает решения.

Заседания наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. За отчетный период с 01.01.2020 по 31.12.2020 проведено 4 заседания наблюдательного совета.

На заседаниях рассматривались:

проекты планов финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

проекты отчетов о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово- хозяйственной деятельности, годовой бухгалтерской отчетности Учреждения, иные вопросы.

4.6. В целях управления организацией образовательного процесса, развития содержания образования, реализации основных образовательных программ, дополнительных образовательных программ, повышения качества обучения и воспитания детей, совершенствования методической работы Учреждения, а также содействия повышению квалификации его педагогических работников в Учреждении действует Педагогический совет.

Педагогический совет является постоянно действующим, коллегиальным органом управления Учреждением, организуется в составе всех педагогических работников Учреждения.

Основными задачами педагогического совета являются:

- рассмотрение вопросов организации учебно-воспитательного процесса в Учреждении;

- изучение и распространение передового педагогического опыта;

- определение стратегии и тактики развития Учреждения;

- рассмотрение вопросов, связанных с поведением и обучением обучающихся.

За отчетный период с 01.01.2020 по 31.12.2020 проведено 5 заседаний (в том числе онлайн-формате) педагогического совета.

На заседаниях рассматривались и обсуждались:

планы учебно-воспитательной и методической работы Учреждения;

состояние подготовки к ВПР и ГИА;

рассмотрение локальных актов по организации электронного дистанционного обучения;

состояние и итоги воспитательной работы Учреждения, состояние профилактической работы с обучающимися, актуальные проблемы работы классных руководителей и других работников Учреждения;

итоги учебной работы Учреждения, результаты промежуточной и итоговой государственной аттестации, перевод обучающихся в следующий класс;

мероприятия по повышению качества обучения и воспитания, по профилактической работе в школе.

4.7. В целях развития демократического, государственно-общественного характера управления в Учреждении действует Управляющий совет.

Работа Управляющего совета направлена на обеспечение оптимального взаимодействия участников образовательного процесса по решению вопросов функционирования и развития Учреждения.

Основными задачами Управляющего совета являются:

- а) определение основных направлений развития Учреждения;
- б) повышение эффективности финансово-экономической деятельности Учреждения, стимулирования труда работников Учреждения;
- в) содействие созданию в Учреждении оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;
- г) контроль за соблюдением надлежащих условий обучения, воспитания и труда в Учреждении, сохранения и укрепления здоровья обучающихся.

За отчетный период с 01.01.2020 по 31.12.2020 проведено 7 заседаний управляющего совета в том числе 3 в онлайн-формате и 2 расширенных заседания Совета родителей и Управляющего совета. На заседаниях рассматривались и обсуждались вопросы:

- о состоянии профилактической работы в школе и организации рейдов силами членов Управляющего совета и родительской общественности;
- об организации работы в рамках общероссийской организации РДШ (первичной организации Российского движения школьников);
- о совершенствовании работы по профилактике правонарушений и суицидальных настроений в 2020-2021 уч. году;
- о состоянии воспитывающей деятельности по гражданско-патриотическому направлению Программы воспитания и социализации;
- об организации работы по взаимодействию с родительской общественностью и другими социальными партнерами;
- об организации работы с родителями по занятости детей в летний период;
- об организации работы летнего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей;
- о временном трудоустройстве несовершеннолетних.

4.8. В целях учета мнения родителей (законных представителей) обучающихся Учреждения по вопросам управления Учреждением и при принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся и работников Учреждения в Учреждении создан и функционирует Совет родителей.

За отчетный период было проведено два заседания Совета родителей.

Работа направлена на укрепление связи между семьей и Учреждением в целях установления единства воспитательного влияния на обучающихся, педагогического коллектива и семьи; привлечение родительской общественности к активному участию в жизни Учреждения и его управления.

Советом родителей осуществлялось содействие Учреждению:

- в укреплении связи педагогического коллектива с родителями (законными представителями) обучающихся и общественностью;
- в привлечении родителей (законных представителей) к непосредственному участию во внеурочной работе с обучающимися;

в организации и проведении собраний, докладов, лекций (в том числе в дистанционном формате) для родителей, бесед по обмену опытом семейного воспитания;

в вопросах организации образовательной деятельности;

в организации питания обучающихся;

в проведении работы с родителями по выполнению требований правил внутреннего распорядка Учреждения, иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

4.9. В целом установленная система управления Учреждением позволяет эффективно и рационально осуществлять предусмотренную уставом Учреждения деятельность.

Каждый орган управления выполняет функции, направленные на эффективную организацию учебно-воспитательного процесса согласно распределенным полномочиям, уставу, локальным нормативным актам Учреждения.

Эффективность управления Учреждением определяется наличием системного подхода к управлению всеми его звеньями. Управление Учреждением направлено на перспективу развития Учреждения, построение программной деятельности с опорой на потенциал педагогического коллектива.

5. Оценка содержания и качества подготовки учащихся

Краткий анализ динамики результатов успеваемости и качества знаний

Классы	Всего обуч-ся	Из них успевают		Окончили год		Окончили год		Не успевают				Переведены условно	
		Кол-во	%	С отметками «4» и «5»	%	С отметками «5»	%	Всего		Из них н/а		Кол-во	%
								Кол-во	%	Кол-во	%		
1	425	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2	420	420	100	202	48,2	189	45,1	0	0	0	0	0	0
3	380	380	100	278	73,2	80	21,1	0	0	0	0	0	0
4	410	408	99,5	286	69,8	70	17,1	2	0,5	0	0	0	0
Итого	1635	1210	99,8	766	63,4	339	28,1	2	0,1	0	0	0	0

Обучающиеся первых классов не аттестуются, поэтому качество их знаний в таблице не учитывается.

При сравнении результатов освоения обучающимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2020 году с результатами освоения обучающимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2019 году можно отметить, что процент обучающихся, окончивших на «4» и «5», вырос на 7,4 процента (в 2019 году был 56 %), процент обучающихся, окончивших на «5», вырос на 9,1 процент (в 2019– 19%).

Результаты освоения обучающимися программ основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2020 году:

Классы	Всего обуч-ся	Из них успевают		Окончили год		Окончили год		Не успевают				Переведены условно	
								Всего		Из них н/а			
		Кол-во	%	С отметками «4» и «5»	%	С отметками «5»	%	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%
5	367	367	100	229	62,4	20	5,4	0	0	0	0	0	0
6	325	325	100	158	48,6	32	9,8	0	0	0	0	0	0
7	317	317	100	127	40,0	16	5,0	0	0	0	0	0	0
8	331	329	99,4	124	37,5	14	4,2	2	0,6	0	0	2	0,6
9	274	274	100	91	33,2	10	3,6	0	0	0	0	0	0
Итого	1614	1612	99,8	729	45,2	92	5,6	2	0,1	0	0	2	0,1

При сравнении результатов освоения обучающимися программ основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2020 году с результатами освоения обучающимися программ основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2019 году можно отметить, что процент обучающихся, окончивших на «4» и «5», повысился на 18,2 процента (в 2019 году был 27%), процент обучающихся, окончивших на «5», вырос на 1,4 процента (в 2019 году – 4,2 %). Повышение результатов 2020 года по сравнению с 2019 годом связано прежде всего с тем, что обучающиеся в 4 четверти находились на дистанционном обучении и были под контролем родителей.

Результаты освоения программ среднего общего образования обучающимися 10, 11 классов по показателю «успеваемость» в 2020 году:

Классы	Всего обуч-ся	Из них успевают		Окончили год		Окончили год		Не успевают				Переведены условно	
								Всего		Из них н/а			
		Кол-во	%	С отметками «4» и «5»	%	С отметками «5»	%	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%
10	206	203	98,5	75	36,4	3	1,4	3	1,4	0	0	3	1,4
11	171	171	100	44	25,7	3	1,8	0	0	0	0	0	0
Итого	377	374	98,0	119	31,6	6	1,6	3	0,8	0	0	3	0,8

Результаты освоения обучающимися программ среднего общего образования по показателю «успеваемость» в 2020 году выросли на 8,6 процента (в 2019 количество обучающихся, которые закончили полугодие на «4» и «5», составляло 23 %), процент обучающихся, окончивших на «5», вырос на 1,45 (в 2019 было 0,25%).

Результаты сдачи ЕГЭ в 2020 году:

Предмет	Сдавали всего человек	100 баллов	90–98 баллов	Средний балл
Русский язык	134		7	68,7
Математика (профиль)	95			51,3
Физика	41		1	49,2
Химия	19			42,6
Информатика	17		1	65,5
Биология	36			46,3
История	10		1	58,7
Английский язык	11		3	73,4
Обществознание	46		3	59,6
География	11		1	67,1
Литература	6			56,5

Особенности проведения ГИА в 2020 году обусловлены мероприятиями, направленными на обеспечение санитарно – эпидемиологического благополучия населения и предотвращения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID -19). Государственная итоговая аттестация выпускников 11-го класса в формате ЕГЭ проводилась в соответствии с расписанием ГИА в 2020 году в основной период с 3 по 23 июля. Сдавали экзамены в формате ЕГЭ только те выпускники, которые планировали поступление в высшие учебные заведения.

Выпускники 9-х классов получили аттестаты об основном общем образовании по результатам годовых оценок за 9 класс. Выпускники 9-го класса 2020г. – это первые выпускники, получившие образование в соответствии с требованиями ФГОС ООО, утверждённого приказом №1897 от 17.12.2010г. Министерства образования и науки Российской Федерации.

В 2020 году в результаты ЕГЭ улучшились по сравнению с 2019 годом по всем предметам, кроме математики. Количество выпускников, набравших 90–98 баллов, увеличилось и составило 17 человек (в 2019 году было 11 выпускников), средний тестовый балл повысился с 55,5 (в 2019 году) до 61,1.

6. Оценка организации учебного процесса

6.1. Учебный процесс в Учреждении организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего, основного общего и среднего общего образования, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным Приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015, СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-

эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», иными нормативными актами и локальными нормативными актами Учреждения.

Учебный план обеспечивает выполнение гигиенических требований к режиму образовательного процесса, установленных СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» и предусматривает: 4-летний нормативный срок освоения образовательных программ начального общего образования для I-IV классов;

5-летний нормативный срок освоения образовательных программ основного общего образования для V-IX классов;

2-летний нормативный срок освоения образовательных программ среднего общего образования для X-XI классов.

Исходя из запросов обучающихся и их родителей (законных представителей) в школе осуществляется профильное обучение в 10-11 классах: технологический, социально-экономический, естественнонаучный и универсальный профили.

Школа работает в режиме пятидневной учебной недели. Продолжительность урока составляет 40 минут во 2-11 классах. Шестой день недели (суббота) используется для организации и проведения занятий кружков, спортивных секций, внеурочной деятельности и консультаций.

Обучение в школе ведётся в 1-4,5,9-11 классах в первую смену, в 6-8 классах во вторую смену.

Установлена следующая продолжительность учебного года:

- 1 класс - 33 учебные недели;
- 2-4 классы - не менее 34 учебных недель;
- 5-9 классы - не менее 34 учебных недель (не включая период государственной итоговой аттестации в 9-х классах);
- 10-11 классы - не менее 34 учебных недель (не включая период государственной итоговой аттестации в 11-х классах);

Образовательная недельная нагрузка равномерно распределена в течение учебной недели, при этом объем максимальной допустимой нагрузки в течение дня составляет:

- для обучающихся 1-х классов - не превышает 4 уроков и 1 день в неделю – 5 уроков за счет урока физической культуры;
- для обучающихся 2-4 классов – 4 урока и 3 дня в неделю – 5 уроков;
- для обучающихся 5-6 классов – 5-6 уроков;
- для обучающихся 7-11 классов – 6-7 уроков.

Обучение в 1-м классе осуществляется с соблюдением следующих дополнительных требований:

- учебные занятия проводятся по 5-дневной учебной неделе и только в первую смену;

- использование «ступенчатого» режима обучения в первом полугодии (в сентябре, октябре - по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре-декабре – по 4 урока по 35 минут каждый; январь – май – по 4 урока по 40 минут каждый);
- организация в середине учебного дня динамической паузы продолжительностью не менее 40 минут;
- обучение проводится без балльного оценивания знаний обучающихся и домашних заданий;
- дополнительные недельные каникулы в середине третьей четверти.

Для оптимизации процесса школьной адаптации и обеспечения ступенчатого режима в 1-2 четверти один урок в день проводится вне класса (целевые прогулки, экскурсии, развивающие игры, парковые уроки). Эти сорок восемь часов учебной нагрузки (8 недель) распределяются следующим образом:

24 урока физкультуры направлены на развитие и совершенствование движений детей и, по возможности, проводятся на свежем воздухе;

до 5-ти уроков-экскурсий по окружающему миру;

до 4-х по изобразительному искусству и до 5-ти по технологии в форме целевых прогулок и парковых уроков;

до 5-ти – урока-театрализации по музыке и до 5 уроков-игр и экскурсий по математике.

Все уроки проводятся в познавательно-игровой форме и заполняются в электронном журнале с обязательным указанием формы проведения урока.

Численность обучающихся и количество классов - комплектов в 2019, 2020 годах

Уровень образования	Количество классов		Количество учащихся	Количество учащихся
	31.12.2019	31.12.2020	31.12.2019	31.12.2020
Начальное общее образование	53	55	1631	1688
Основное общее образование	55	60	1615	1780
Среднее общее образование	14	13	379	366
Всего по школе	122	128	3625	3834

**Количество детей с ОВЗ, детей - инвалидов
и детей, обучающихся на дому 2019, 2020 годы**

Категории детей	Количество учащихся		Динамика по сравнению с предыдущим периодом
	2019 год	2020 год	
Дети с ОВЗ	58	90	+32
Дети-инвалиды	17	35	+18
Дети, обучающиеся на дому	7	15	+8
Дети, обучающиеся по адаптированной программе на дому	5	7	+2

**Количество обучающихся с ОВЗ
по видам нарушений 2019, 2020 годы**

Категория детей	Вид нарушений	2019 год	2020 год
Дети с ОВЗ	нарушения интеллекта	9	11
	задержка психического развития	34	54
	тяжелые нарушения речи	7	20
	нарушения опорно-двигательного аппарата	2	3
	слабовидящие дети	-	2

6.2. Учреждением разработаны и утверждены общеобразовательные программы в соответствии с ФГОС в 1-10 классах. Общеобразовательные программы включают в себя учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), оценочные и методические материалы, а также иные компоненты, обеспечивающие воспитание и обучение обучающихся. В учебном плане определены перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности обучающихся и формы их промежуточной аттестации.

6.3. Организация учебного процесса основана на дифференциации содержания с учетом образовательных потребностей и интересов обучающихся, обеспечивающих углубленное изучение отдельных учебных предметов (математическое направление с 5 класса), предметных областей соответствующей образовательной программы (профильное обучение в 10-11 классах).

При реализации общеобразовательных программ используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

Общеобразовательные программы реализуются Учреждением самостоятельно.

6.4. В учреждении созданы необходимые условия для реализации общеобразовательных программ.

6.5. Образовательная деятельность по общеобразовательным программам, в том числе адаптированным общеобразовательным программам, организуется в соответствии с расписанием учебных занятий.

6.6. Освоение общеобразовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) общеобразовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией учащихся. Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся определены локальными нормативными актами Учреждения.

6.7. Освоение обучающимися основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается итоговой аттестацией.

7. Оценка востребованности выпускников

Востребованность выпускников

Год выпуска	Основная школа				Средняя школа				
	Всего	Перешли в 10-й класс	Перешли в 10-й класс другой ОО	Поступили в профессиональную ОО	Всего	Поступили в ВУЗ	Поступили в профессиональную ОО	Устроились на работу	Пошли на срочную службу по призыву
2018	301	185	32	84	181	113	50	14	4
2019	310	186	29	95	179	99	56	17	5
2020	274	152	25	92	171	108	55	6	2

В 2020 году уменьшилось число выпускников 9-х классов, которые продолжили обучение в Учреждении. Это связано с тем, что большинство выпускников 9-х классов выбирает обучение в колледжах города и нацелено на получение профессии. Те выпускники, которые планируют после 11 класса поступление в высшие учебные заведения, выбрали профильное обучение в школе: социально-экономический, технологический или естественнонаучный. Выпускники, аттестаты которых не смогли успешно конкурировать при поступлении в колледжи, вернулись в школу и обучаются в 10 общеобразовательном классе.

Количество выпускников, поступающих в образовательные организации высшего профессионального образования, увеличилось в сравнении с прошлым годом.

8. Оценка качества кадрового обеспечения

8.1. В целях осуществления деятельности в Учреждении сформирован штат сотрудников. Наряду с должностями педагогических работников предусмотрены должности административно-хозяйственных, учебно-вспомогательных и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции:

Административно-хозяйственный персонал	8 шт. ед
Педагогический персонал	147 шт. ед
Учебно-вспомогательный персонал	9 шт. ед
Медицинский персонал	0 шт. ед

8.2. Персонал Учреждения отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и действующим профессиональным стандартам.

8.3. В целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям на основе оценки их профессиональной деятельности в Учреждении проводится аттестация педагогических работников.

По желанию педагогических работников также проводится аттестация в целях установления квалификационной категории.

Проведение аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям осуществляется один раз в пять лет на основе оценки их профессиональной деятельности аттестационной комиссией, самостоятельно формируемой Учреждением.

Проведение аттестации в целях установления квалификационной категории педагогических работников осуществляется аттестационными комиссиями, формируемыми департаментом образования и науки Тюменской области.

За отчетный период проведена аттестация педагогических работников:

В целях подтверждения соответствия занимаемым должностям	15 человек
В целях установления квалификационной категории	44 человека

8.4. Учреждением обеспечивается получение педагогическими работниками дополнительного профессионального образования по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года.

За отчетный период дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности получили 5 педагогов, прошли курсы 60 человек.

8.5. Работники, имеющие ученые степени, почетные звания и знаки отличия:

Ученая степень кандидата наук	2 человека
Почетное звание СССР или Российской Федерации "Заслуженный учитель", "Заслуженный работник..."	нет
Почетное звание СССР или Российской Федерации "Народный..."	нет
Орден СССР или Российской Федерации	нет

8.6. Проведённый анализ структуры кадрового состава Учреждения, динамики кадрового потенциала Учреждения позволяет констатировать, что в Учреждении трудится стабильный, профессионально подготовленный, творческий коллектив.

Большинство педагогов ориентированы на достижение высоких профессиональных результатов, позитивно настроены на работу, в системе занимаются самообразовательной деятельностью, направленной на повышение методического уровня. Все педагоги работают над методической темой, используя элементы современных образовательных технологий.

Активная самообразовательная деятельность является основой любого непрерывного образования. Самообразование представляет собой постоянный и существенный компонент процесса самосовершенствования специалиста, его личностного и профессионального роста. Активность самообразования зависит от многих факторов: уровня развития профессионального самосознания, наличия мотивации самосовершенствования в профессиональной деятельности, индивидуальных интересов, ценностей, познавательных потребностей, готовности к самообучению и др. Большую роль в этом направлении играют курсы повышения квалификации.

8.7. Повышение педагогического мастерства коллектива Учреждения происходит также через участие педагогов в различных конкурсах, фестивалях, открытых мероприятиях.

Итоги за отчетный период:

Мероприятие	Количество участников
Международный конкурс «Старт в науку»	1
Всероссийский конкурс «Педагогический дебют»	1
Международный конкурс «Профессионалы в системе образования»	3
Всероссийский конкурс «Учителями славится Россия»	1
Всероссийский конкурс «Учитель будущего»	6
Международный фестиваль-конкурс профессиональных достижений педагогов	2
Дистанционные конкурсы, конкурсы педагогического мастерства, Фестиваль методических идей	57

8.8. Педагоги Учреждения активно распространяют свой опыт на профессиональных интернет - ресурсах, на методических и научно-практических площадках города. За отчетный период педагоги школы участвовали:

Мероприятие	Количество участников
Семинары и вебинары ТОГИРРО	64
Всероссийские тестирования, диктанты, педагогические олимпиады, публикации	113
Методические и научно-практические площадки города и области	11
Городская научно-практическая педагогическая конференция	26
Международный конкурс «Профессиональное	4

использование ИКТ в педагогической деятельности»	
Муниципальный конкурс «Педагог года -2020»	2 участника: 1 место, 3 место
Областной конкурс «Педагог года -2020»	2 участника: 2 место

9. Оценка качества учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения

9.1. Основным инструментом организации образовательного процесса в Учреждении является учебно-методическое обеспечение, которое непосредственно отражает как способы построения учебного процесса, так и дает достаточно полное представление об объеме содержания обучения, подлежащего усвоению. Основная цель учебно-методического обеспечения — создание условий для реализации требований ФГОС посредством предоставления, обучающимся, педагогам полного комплекта учебно-методических материалов для освоения образовательной программы. Учебно-методическое обеспечение позволяет:

- систематизировать нормативные документы, методические материалы и средства обучения;
- повысить эффективность и качество учебных занятий;
- сформировать систему объективной оценки компетенций, обучающихся и выпускников.

9.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса включает комплекс основных учебников, учебно-методических пособий и информационных ресурсов для учебной деятельности обучающихся; комплекс методических рекомендаций и информационных ресурсов по организации образовательного процесса; материально-технические условия для реализации образовательного процесса.

Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса предусматривает разработку учебно-методических комплектов дисциплин, освоение технологий обучения и внедрение инновационных педагогических технологий.

Общая характеристика:

объем библиотечного фонда – 74800 единиц;

книгообеспеченность (число единиц на 1 пользователя) - 8

обращаемость (число книговыдач на единицу хранения) - 1,4

объем учебного фонда – 60456.

Состав фонда и его использование:

№	Вид литературы	Количество единиц в фонде	Сколько экземпляров выдавалось за год
1	Учебная	60456	60230
2	Педагогическая	199	167
3	Художественная	11850	11184
4	Справочная	1835	1702
5	Языковедение, литературоведение	-	-
6	Естественно-научная	209	201
7	Техническая	51	34

8	Общественно-политическая	200	56
---	--------------------------	-----	----

Фонд библиотеки соответствует требованиям ФГОС.

Средний уровень посещаемости библиотеки – 80 человек в день.

Обеспеченность учебно-методической литературой Учреждения составляет 100%. Необходимо пополнять учебно-методическую базу Учреждения программно-методическим обеспечением в соответствии с ФГОС.

9.3. Все методические разработки педагогических работников Учреждения доступны для всех сотрудников Учреждения. Для родителей (законных представителей) обучающихся открыт доступ к аннотациям и учебным материалам на сайте Учреждения в сети «Интернет».

9.4. Для эффективного решения образовательных задач используются программы, технологии, методические пособия.

Педагогические работники имеют право на бесплатное пользование следующими методическими услугами:

- бесплатное пользование библиотекой;
- использование методических разработок, имеющихся в Учреждении;
- методический анализ результативности образовательной деятельности по данным различных измерений качества образования;
- помощь в разработке учебно-методической и иной документации, необходимой для осуществления профессиональной деятельности;
- помощь в освоении и разработке инновационных программ и технологий;
- участие в конференциях, проблемных и тематических семинарах, методических объединениях, творческих лабораториях, групповых и индивидуальных консультациях, педагогических чтениях, мастер-классах, методических выставках, других формах методической работы;
- получение методической помощи в осуществлении экспериментальной и инновационной деятельности.

Методическая помощь педагогическим работникам оказывается заместителями директора Учреждения, а также привлеченными специалистами, в том числе специалистами МАОУ «Информационно-методический центр».

10. Оценка материально-технической базы

10.1. Учреждение имеет необходимую материально-техническую базу для осуществления образовательной деятельности.

Материально технические условия, созданные в Учреждении, обеспечивают реализацию образовательных программ, соответствуют санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам, требованиям ФГОС.

10.2. Образовательный процесс осуществляется в 2-х отдельно стоящих зданиях, закрепленных за Учреждением на праве оперативного управления:

корпус 1: г. Тюмень, ул. Садовая, 121;

корпус 2: г. Тюмень, ул. Садовая, 109.

10.3. На праве постоянного бессрочного пользования Учреждение имеет земельные участки:

г. Тюмень, ул. Садовая, 121: площадь 13589 кв. м.

г. Тюмень, ул. Садовая, 109: площадь 21648 кв. м

10.4. Территория Учреждения:

Показатель	Корпус 1	Корпус 2
Ограждение территории по периметру	имеется	имеется
Ограждение территории полосой зеленых насаждений	частично	частично
Наличие выделенной зоны отдыха на территории	имеется	имеется
Наличие выделенной физкультурно-спортивной зоны	имеется	имеется
Наличие хозяйственной зоны	имеется	имеется
Наличие физкультурно-спортивного оборудования на территории	имеется	имеется
Наличие на территории наружного электрического освещения	имеется	имеется
Въезды и входы на территорию Учреждения, проезды, дорожки к хозяйственным постройкам, к контейнерной площадке для сбора мусора покрыты асфальтом (бетонным покрытием)	покрыты 100%	покрыты 100%

10.5. Помещения Учреждения:

Показатель	Корпус 1	Корпус 2	Информация о соответствии санитарным нормам и правилам
Отдельный блок учебных помещений начальных классов с выходами на участок	нет	нет	соответствуют
Учебные кабинеты	35	39	соответствуют
Актный зал	1	1	соответствуют
Спортивный зал	2	1	соответствуют
Медицинский блок (медицинский кабинет, изолятор, процедурная)	1	1	соответствуют
Бассейн	отсутствует	1	соответствует
Учебная мастерская	1	1	соответствуют
Кабинет домоводства	1	1	соответствуют
Гардероб	1	1	соответствуют
Туалеты для мальчиков	4	3	соответствуют
Туалеты для девочек	4	3	соответствуют
Помещения для организации питания	1	1	соответствуют
Складское помещение	отсутствует	отсутствует	
Кабинет руководителя	1	1	соответствуют
Кабинет заместителя руководителя	3	1	соответствуют
Кабинет бухгалтерии	1	отсутствует	соответствует
Кабинет заведующего хозяйством	1	отсутствует	соответствует
Кабинет делопроизводителя, специалиста по кадрам	-	1	соответствует

Методический кабинет	-	-	-
Логопедический кабинет	-	1	соответствуют
Кабинет психолога	1	1	соответствуют
ИЗО-студия	-	-	-
Компьютерный класс	1	1	соответствуют
Библиотека	1	1	соответствуют

10.6. Обеспеченность помещений оборудованием:

Оборудование	Корпус 1	Корпус 2
Мебель	100%	95%
Игровое оборудование	100%	95%
Производственное (технологическое оборудование)	95%	95%
Оборудование кабинетов информатики	100%	100%
Оборудование мастерских для трудового обучения	95%	100%
Оборудование кабинета домоводства	95%	100%

10.7. Материально-технические условия в части требований безопасности и антитеррористической защищенности:

Материально-технические условия	Корпус 1	Корпус 2
Система видеонаблюдения	имеется	имеется
Домофон	отсутствует	отсутствует
Система автоматической пожарной сигнализации	имеется	имеется
Тревожная кнопка	имеется	имеется
Охранная сигнализация	имеется	отсутствует

10.8. За отчетный период в целях пополнения и обновления материально-технической базы Учреждением приобретено:

№ п/п	Перечень имущества	Количество (шт)	Стоимость (руб.)
1	Производственное и технологическое оборудование	16	561 096,00
2	Мебель	154	767 063,00
2	Компьютерное и множительное оборудование	124	2 319 918,00
3	Медицинское оборудование	282	3 432 842,00
4	Производственный и хозяйственный инвентарь	67	67 287,00

11. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

11.1. Внутренняя оценка качества образования осуществляется в Учреждении в соответствии с локальным актом - Положение о внутренней системе оценки качества образования.

Внутренняя оценка качества образования - система мероприятий и процедур, необходимых для осуществления контроля состояния качества образовательной деятельности посредством обеспечения своевременной, полной и объективной информации о качестве образовательных программ, которые реализует Учреждение, и результатах освоения образовательных программ обучающимися.

11.2. В качестве объектов оценки используются:

- предметные результаты освоения основных образовательных программ
- результаты ГИА учащихся 9-х и 11-х классов, результаты ВПР и НИКО;
- метапредметные результаты обучения;
- личностные результаты, в том числе результаты социализации обучающихся;
- динамика состояния здоровья обучающихся;
- достижения обучающихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах различного уровня;
- удовлетворенность родителей качеством образовательных результатов;
- образовательная деятельность (реализация учебных планов и рабочих программ, соответствуют ли они требованиям ФГОС общего образования;
- качество внеурочной деятельности и классное руководство;
- качество условий, которые обеспечивают образовательную деятельность.

11.3. Оценочные мероприятия и процедуры в рамках ВСОКО проводились в течение всего отчетного периода.

Проводимые мероприятия ВСОКО в отчетном периоде:

- оценка соответствия реализуемых в Учреждении образовательных программ федеральным требованиям;
- контроль реализации основных образовательных программ;
- контроль освоения основных образовательных программ;
- оценка условий реализации ООП (по уровням общего образования) федеральным требованиям;
- контроль состояния условий реализации ООП (по уровням общего образования) и мониторинг реализации «дорожной карты» развития условий реализации ООП (по уровням общего образования);
- мониторинг сформированности и развития метапредметных образовательных результатов;
- оценка уровня достижения обучающимися планируемых предметных и метапредметных результатов освоения ООП (по уровням общего образования);
- мониторинг индивидуального прогресса обучающегося в достижении предметных и метапредметных результатов освоения основных образовательных программ;
- мониторинг личностного развития обучающихся, сформированности у обучающихся личностных УУД;
- контроль реализации Программы воспитания;
- контроль реализации Программы коррекционной работы;

- оценка удовлетворенности участников образовательных отношений качеством образования;
- систематизация и обработка оценочной информации, подготовка аналитических документов по итогам ВСОКО;
- подготовка текста отчета о самообследовании;
- подготовка справки по итогам учебного года.

По итогам оценки качества образования в 2020 году установлено, что уровень метапредметных результатов соответствуют среднему уровню, уровень сформированности личностных результатов высокий.

По результатам анкетирования 2020 года выявлено, что количество родителей, которые удовлетворены качеством образования в Учреждении, – 82%, количество обучающихся, удовлетворенных образовательным процессом, – 82%. По результатам анкетирования родителями были высказаны пожелания об организации профильного обучения с естественно-научными, социально-экономическими и технологическими классами.

12. Результаты анализа показателей деятельности

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность обучающихся	3834 человека
1.2	Численность обучающихся по образовательной программе начального общего образования	1688 человек
1.3	Численность обучающихся по образовательной программе основного общего образования	1780 человек
1.4	Численность обучающихся по образовательной программе среднего общего образования	366 человек
1.5	Численность/удельный вес численности обучающихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности обучающихся	1614/48%
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	Не сдавали
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	Не сдавали
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	68,7 балла
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике	51,3 балла
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	0 человек/ 0%
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	0 человек/ 0%
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по	0 человек/ 0 %

	русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	7 человек/ 4%
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	0 человек/ 0%
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	0 человек/ 0%
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	10 человек/ 3,7%
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	3 человека/ 1,7%
1.18	Численность/удельный вес численности обучающихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности обучающихся	3630 человек/ 95,5%
1.19	Численность/удельный вес численности у обучающихся - победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности обучающихся, в том числе:	566 человек/ 14,7%
1.19.1	Регионального уровня	133 человека/ 3,4%
1.19.2	Федерального уровня	68 человек/ 1,7%
1.19.3	Международного уровня	11 человек/ 0,2%
1.20	Численность/удельный вес численности обучающихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности обучающихся	293 человека/ 7,6%
1.21	Численность/удельный вес численности обучающихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности обучающихся	237 человек/ 6,2%
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности обучающихся	3834 человека/ 100%
1.23	Численность/удельный вес численности обучающихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности обучающихся	3834 человека / 100%
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	147 человек
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	132 человека/ 90%
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	132 человека/ 90%
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	15 человек/ 10%
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	15 человек/ 10%

1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе:	104 человека/ 71%
1.29.1	Высшая	56 человек/ 38%
1.29.2	Первая	48 человек/ 33%
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.30.1	До 5 лет	35 человек/ 24%
1.30.2	Свыше 30 лет	29 человек/ 20%
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	27 человек/ 18%
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	30 человек/ 20%
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	144 человека/ 93%
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	144 человека/ 93%
2.	Инфраструктура	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного обучающихся	0,1 единиц
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного обучающихся	15 единиц
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да
2.4.2	С медиатекой	да
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	да
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	нет
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да
2.5	Численность/удельный вес численности обучающихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности обучающихся	3834 человека/ 100%
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного обучающихся	2,5 кв.м